



**6to Festival "Celebrate Clark Street"**  
**Una Explosión Cultural en Rogers Park**  
**Sábado 23 y domingo 24 de julio de 2011**

En la calle Clark, entre la Morse & Touhy  
 Sábado de 1 a 11 p.m. & domingo de 1 a 10 p.m.

**Información del Vendedor (por favor escriba en forma clara):**

Nombre/Contacto: \_\_\_\_\_

Nombre del Negocio: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Número Secundario: \_\_\_\_\_

Dirección Electrónica: \_\_\_\_\_ Sitio Web: \_\_\_\_\_

Propuesta del menú/platos que serán servido(s): \_\_\_\_\_

Lista de bebidas \_\_\_\_\_

Necesita electricidad en el espacio: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
 (Hay una tarifa adicional por uso de electricidad de \$50)

***Es necesario el formulario de Aplicación de la Ciudad.***

**Precio del evento e información sobre pagos:**

Precio de registro para el vendedor es \$500 (sin reembolso) - incluye un espacio de 10 x 10 y debe ser entregado con esta solicitud. Solicitudes recibidas antes del 10 de mayo de 2011 recibirán un descuento de \$50.

***Negocios de Rogers Park: pregunten sobre descuento del precio de solicitud.***

\_\_\_\_\_ \$500 precio por un espacio de 10x10  
 \_\_\_\_\_ \$150 precio de renta por carpa (opcional)  
 \_\_\_\_\_ \$25 precio para una mesa y 2 sillas (opcional)  
 \_\_\_\_\_ \$ 50 precio por electricidad (opcional)  
 \_\_\_\_\_ RESTAR \$50.00 si paga antes del 10 de mayo del 2011  
 \_\_\_\_\_ TOTAL

Extienda el cheque a nombre de Rogers Park Business Alliance.

Mande su solicitud de vendedor de comida y su pago a:

Rogers Park Business Alliance

1448 W. Morse Ave.

Chicago, IL 60626

Fax (773) 508-9488

Para más información contacte a Ana al (773) 508-5885 o [abermudez@rogers-park.com](mailto:abermudez@rogers-park.com).

**INDICACIONES PARA VENEDORES De Comida**

- Los vendedores que vayan a vender comida preparada tienen que preparar y empacar la comida en una cocina que tenga licencia y deben incluir una copia de la **Inspección de Salud** de la cocina utilizada. La inspección tiene que tener una fecha que no sea antes del 23 de enero de 2011.
- Incluya una fotocopia de su **licencia de negocio** con su registro.
- Los vendedores deben tener un Certificado de Sanidad de Vendedores de Verano (**Summer Festival Food Sanitation Certificate**). Este certificado puede ser obtenido después de tomar una clase de un día con la Ciudad de Chicago. Por favor incluya una fotocopia del certificado con su solicitud.
- Los vendedores pueden rentar carpas con Rogers Park Business Alliance o traer sus propias carpas. Los vendedores son responsables por traer todo el equipo necesario para su espacio y son responsables por poner sus carpas con mínima asistencia de Rogers Park Business Alliance.
- Negocios de Rogers Park recibirán prioridad. Los vendedores serán escogidos en estricto orden de llegada hasta agotar la capacidad.
- Rogers Park Business Alliance no garantiza exclusividad a ningún vendedor o participante.
- Rogers Park Business Alliance no es responsable sobre ningún artículo que se deje por la noche o artículos dañados, perdidos o robados.
- Todos los vendedores son responsables por mantener su espacio limpio y sin basura. Los vendedores tienen que reciclar y desechar su propia basura. Todos los vendedores o participantes tiene la obligación de dejar su espacio limpio cada noche del evento. Si no cumple con este requerimiento será sujeto a una multa de \$50.
- Esta solicitud es **solamente para vendedores de comida**. Vendedores de mercancía, bebidas o artistas tienen que contactar a Rogers Park Business Alliance para obtener la solicitud respectiva.

**Entiendo y estoy de acuerdo con las indicaciones.**

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre en letra de molde: \_\_\_\_\_

**EIN o SSN REQUIRIDO:** \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_